## ORIENTAÇÕES

## Prezado Professor,

## A compra de sua passagem para participação no evento foi adquirida por meio de recursos em convênio com a Fundação Araucária (FA), dessa forma, faz-se necessário o preenchimento completo e correto desse relatório para envio à FA.

## Este relatório deve ser assinado e entregue na Diretoria de Pesquisa, pois acompanhará a prestação de contas final do convênio que vai para o Tribunal de Contas do Estado (TCE/PR).

## Para tanto, atente-se para:

## Preencha todos os campos, atentando-se a quantidade de linhas permitidas;

1. Deixe o texto todo na **cor PRETA**
2. **A partir da página 3, deverá ser iniciado o item numa nova página;**

## Anexe 1 cópia do certificado, no ANEXO I;

## Anexe os tickets originais de passagem/embarque;

## Assine o relatório;

## Entregue na Diretoria de Pesquisa (Bloco 11 – 5º andar);

## Envie ó relatório também para o email [pesquisa@unicesumar.edu.br](mailto:pesquisa@unicesumar.edu.br);

## Obrigada, boa viagem e bom aproveitamento do evento!

## RELATÓRIO INTERNO (para IES)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
|  | **O trabalho apresentado é resultado de pesquisa apoiada por alguma instituição/instituto**: | |  | Não |  | Sim |  |
|  | | | | | | | |
|  | **Se sim**, informe qual: |  | | | | |  |
|  | | | | | | | |

**Faça um texto descrevendo o evento e abordando a importância do mesmo, bem como de sua participação e oportunidades adquiridas, para publicação na nossa página de notícias**: (até 4 parágrafos):

Digite aqui

**Cole uma foto de sua participação no evento**:

Cole aqui

## A partir da página abaixo, deve iniciar em uma nova página e ele é o relatório que será enviado para a Fundação AraucáriaRELATÓRIO TÉCNICO FINAL

**Programa**: APOIO A PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Chamada/ano**:  CP 08/2017 Organização e Participação em Eventos | | **Convênio**:  059/2017 | **Protocolo no**:  48620/2017 |
| **Título do Evento**:  Digite aqui o título do evento | | | |
| **Instituição**:  ICETI - Instituto Cesumar de Ciência, Tecnologia e Inovação | **Setor/Departamento**:  Setor de Pesquisa/ICETI | | |
| **Coordenador/beneficiário**:  Ludhiana Ethel de Matos Garbugio | **E-mail**:  ludhiana@unicesumar.edu.br | | |
| **Beneficiário**:  Digite aqui seu nome completo | **E-mail**:  Digite aqui o SEU email institucional | | |
| **Área**:  Digite aqui o nome da área do evento | **Periodicidade do Evento**:  Digite aqui (anual, bianual....) | | |
| **Abrangência**: ( ) Internacional ( ) Nacional ( ) Regional ( ) Estadual ( ) Local | | | |
| **Data do Evento**:  Digite o período de realização do evento | | | |
| **Local do Evento**:  Digite aqui o local que se realizou evento (nome da instituição, cidade, estado e país) | | | |
| **Título do trabalho apresentado**\*:  Digite aqui o(s) titulo(s) do(s) trabalho(s) apresentado(s) | | | |
| **Resumo do trabalho apresentado**: (até 15 linhas)  Digite aqui o(s) resumo(s) do(s) trabalho(s) apresentado(s) | | | |
| **O trabalho apresentado é resultado de pesquisa apoiada pela Fundação Araucária**:  ( ) SIM ( ) NÃO | | | |
| **Temas Relevantes abordados**: (até 10 linhas)  Digite aqui o(s) tema(s) relevante(s) abordado(s) no evento | | | |
| **Impacto dos temas abordados em relação ao trabalho de pesquisa do coordenador/beneficiário**:  Digite aqui | | | |
| **Apoio da Fundação Araucária** (valor do auxílio):  Essa informação será inserida pela Diretoria de Pesquisa – apague essa informação | | | |
| **Síntese das atividades realizadas e principais resultados obtidos**: (até uma página)  Digite aqui | | | |
| **Conclusões e recomendações do evento**: (até 10 linhas)  Digite aqui | | | |
| **Resultados**: Indicar publicações do trabalho em anais do evento ou outros  Digite aqui | | | |

**Local e Data**: Maringá/PR, dia / mês / ano

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ludhiana Ethel de Matos Garbugio**  *Assinatura do Coordenador e*  *Responsável pela Instituição* |  | ***Informe o nome do beneficiário***  *Assinatura do Beneficiário* |

**ANEXO I**

Anexe aqui uma cópia do certificado comprobatório de apresentação do trabalho (apague todo esse texto)